

Concept-agenda

NEVAC Algemene Ledenvergadering

16 mei 2024

1. Opening
2. Bestuur
3. Vaststellen van de agenda
4. Mededelingen
 - Intern en extern
 - IUVSTA-workshop
5. Conceptnotulen
6. Jaarverslagen
7. Financieel overzicht en begroting
8. Kascommissieverslag
9. Decharge bestuur
10. Benoeming nieuwe kascommissieleden
11. Huishoudelijk reglement
12. Bestuursmutatie
13. Rondvraag

Word nu NEVAC-lid

en ontvang driemaal per jaar het NEVAC blad.

Andere voordelen Kosten per jaar

Contact met vakgenoten	Gewone leden € 30,-
Vakexcursies	Studenten en promovendi € 5,-
Symposia	Bedrijfsleden € 175,-

Voor bedrijfsleden U kunt zich aanmelden op
Vermelding op de NEVAC-website www.nevac.nl



Concept-notulen NEVAC ALV 2023

12 mei en 7 juni

12 mei 2023, 13.05 – 14.04 uur, locatie ASML Veldhoven

Aanwezig: Sense-Jan van der Molen (voorzitter), aanwezig vanaf 13.09 uur; Freek Molkenboer (vicevoorzitter); René Erkelens (penningmeester), online; Claud Biemans (notulen).

in 2024 worden voorgelegd aan de leden en tijdens de ALV volgend jaar worden besproken en vastgesteld.

Afwezig: Fred Schenkel (secretaris).

13 leden aanwezig in de zaal.

1. Opening

Vicevoorzitter Freek Molkenboer opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Voorstellen en vaststellen huidig bestuur

Secretaris Fred Schenkel is afgetreden. Als nieuwe secretaris wordt Pieter Heidema voorgesteld. Alle aanwezigen zijn voor de aanstelling van Pieter Heidema als secretaris van de NEVAC.

3. Vaststellen agenda

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

4. Mededelingen

Mededelingen vanuit het bestuur:

- Externe activiteiten:
 - Pieter Heidema heeft een presentatie gegeven namens de NEVAC tijdens het de Clean Event op 18 april jl., en de NEVAC was aanwezig met een Ask the expert-stand. Dat was redelijk succesvol.
 - De NEVAC was ook aanwezig met een stand vorig jaar bij de Precisiebeurs. Dit jaar willen we weer aanwezig zijn. Er worden vrijwilligers gezocht voor het bemensen van de Ask the expert-stand.
 - In november was de NEVAC aanwezig bij de DSPE-kennismiddag over molecular contamination control.

- Dit zijn allemaal voorbeelden van het aanhalen van banden met andere organisaties.
- Met de Duitse vacuümvereniging DVG is afgesproken dat we artikelen gaan delen. Artikelen van hen mogen we vertalen en overnemen in het NEVAC blad. Dit leidt tot meer artikelen voor het blad. En andersom kan DVG ook artikelen overnemen uit het NEVAC blad.

- Interne activiteiten:

- Het bestuur heeft gewerkt aan de verandering van de statuten zodat deze weer voldoen aan de huidige wetgeving. De statuten komen later deze vergadering aan de orde.
- De administratie van het ledenbestand is gemoderniseerd en het bestand is opgeschoond.
- Er is gewerkt aan een nieuwe structuur voor de examencommissie.
- Het bestuur heeft een opvolger gevonden die de eindredactie met ingang van het derde nummer van dit jaar gaat overnemen van Claud Biemans. Het is Hans van Eerden. Hij werkt onder andere ook voor Mikroniek. Het bestuur verwacht dat hij een rol kan spelen bij de verbinding met andere organisaties.
- Komend jaar werkt het bestuur aan een huishoudelijk reglement. Dat zal

- Algemene punten

(die ook opgenomen gaan worden in het te maken huishoudelijk reglement):

- Het bestuur stelt voor de kandidaten die het examen EVT of VT afleggen aan te bieden om het eerste jaar lid te worden tegen de studentenprijs van 5 euro. Dit voorstel wordt met algemene stemmen aangenomen.
- Het bestuur stelt voor een limiet te stellen aan het aantal mensen dat een bedrijf met een bedrijfslidmaatschap tijdens de NEVAC-dag zonder extra betaling mee mag nemen, namelijk drie personen. In het huishoudelijk reglement komt de mogelijkheid te staan dat het bestuur wel vrijheid heeft om uitzonderingen te maken. Dit voorstel wordt met meerderheid van stemmen (1 stem tegen) aangenomen.
- Het bestuur stelt voor een limiet te stellen aan het aantal mensen dat een bedrijf met een stand tijdens de NEVAC-dag zonder extra betaling mee mag nemen, namelijk drie personen. Dit voorstel wordt met meerderheid van stemmen aangenomen.
- Het bestuur gaat onder de leden peilen of en onder welke voorwaarden er behoefte is aan een buitenlandse excursie.
- Het bestuur en de redactie van het NEVAC blad gaan nieuwe redactieleden werven.

5. Conceptnotulen ALV 2022

De notulen worden zonder wijziging vastgesteld.

6. Jaarverslagen van de commissies

- Commissie Opleidingen:
Deze heet voortaan de Examencommissie.
Tussen de 40 en 45 kandidaten hebben dit jaar het EVT/VT-examen afgelegd. Er zijn nieuwe docenten bijgekomen: Gesa Welker, David Schijve en Pieter Heidema.
- Commissie Excursies:
Er worden vrijwilligers gezocht voor de excursiecommissie. Geïnteresseerden kunnen zich melden bij de secretaris.
- Redactie NEVAC blad/website:
Er zijn weer drie bladen uitgegeven.

7. Financieel overzicht 2022 en Begroting 2023

De penningmeester licht de cijfers toe. Op de balans staan weinig bijzonderheden. De post debiteuren bestaat uit leden die niet of heel laat betalen. Eind maart bedroeg deze post nog 2.600 euro.

Op de resultatenrekening is te zien dat de bestuurskosten hoog uitvallen. Dat komt door de kosten van de penningmeester voor het opschonen van het ledenbestand, een tijdrovende klus. De leden die geen mailadres hebben doorgegeven, kosten de vereniging ook veel geld, alles moet per papieren post. Oproep aan de leden: geef je mailadres door aan penningmeester@nevac.nl, als je dat nog niet gedaan hebt.

Verder viel in 2022 de post opleidingen (kosten van examinatoren) duurder uit dan begroot. De opbrengsten bij de post opleiding bestaan uit examengelden.

Ook waren er in 2022 minder opbrengsten van advertenties.

Dit alles leidt tot een negatief resultaat over 2022.

De voorzitter toe: In overleg met de commissie Opleidingen is de voormalige aparte rekening van de commissie omgezet in een subrekening van de NEVAC-financiën. Het bedrag dat op de voormalige aparte rekening stond is gereserveerd voor opleidingen. Dit geld staat nu op de balans van de NEVAC. Voorheen was het bestuur verantwoordelijk voor dit geld, maar had geen controle over deze rekening.

8a. Verslag kascommissie en decharge bestuur

Ad Ettema licht het verslag toe, de kascommissie is tevreden met de duidelijke financiële verslagen en de toelichting door de penningmeester.

De Algemene vergadering gaat akkoord met de decharge van het bestuur betreffende het jaar 2022.

8b. Benoeming nieuwe kascommissie

De kascommissie blijft ongewijzigd; Ad Ettema en David Schijve worden herbenoemd.

9. Toekomstige statuten en structuur opleidingen

- Voorstel nieuwe statuten
De voorzitter legt uit dat de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (1 juli 2021) de aanleiding is om de huidige structuur te veranderen. Ook waren de statuten sterk verouderd.

Het voorstel voor de tekst van de nieuwe statuten is per mail aan alle leden toegestuurd, gepubliceerd op de website nevac.nl en ter inzage gelegd.

Een van de aanwezige leden merkt op dat in artikel 10 lid 9 de verwijzing naar lid 3 niet juist is. Dat moet lid 8 zijn.

De heer Beukema heeft een opmerking over artikel 3 lid c. Is het nodig of wenselijk dat de NEVAC vacuümtechniek-onderwijs verzorgt? De voorzitter legt uit dat de NEVAC stimuleert dat docenten vacuümtechniek doceren, maar de docenten maken zelf geen deel uit van de NEVAC. De NEVAC zorgt alleen voor de kwaliteitsbewaking van de examens.

Iemand anders merkt op dat het in de statuten niet alleen moet gaan over het creëren van vacuüm, maar ook over het goedhouden van vacuüm en het in vacuüm werken.

De voorzitter constateert dat er geen quorum aanwezig is voor het goedkeuren van de nieuwe statuten. Daarom is er een nieuwe algemene ledenvergadering uitgeschreven, waarbij niet per se 2/3 van de leden aanwezig

hoeft te zijn. Deze vergadering is online op woensdag 7 juni om 20.00 uur.

Naar aanleiding van de opmerkingen die vandaag gemaakt zijn, zal het bestuur nog enkele kleine wijzigingen aanbrengen in de tekst van de nieuwe statuten.

- Structuur commissie Opleidingen gewijzigd
De voorzitter licht toe: de commissie Opleidingen is gesplitst. Er zitten geen docenten meer in de nieuwe Examencommissie. Hierdoor vallen de geldstromen tussen cursisten en docenten buiten de NEVAC. De wijziging was nodig omdat door de nieuwe wetgeving bestuursleden eerder persoonlijk aansprakelijk zijn. Voor de examencommissie worden nog vrijwilligers gezocht.

10. Bestuursmutatie

Fred Schenkel wordt bedankt voor zijn activiteiten als secretaris en hij wordt officieel uitgehamerd. De ALV heeft géén bezwaar en Pieter Heidema wordt ingehamerd als de nieuwe secretaris.

11. Rondvraag

- David Schijve: De NEVAC heeft weinig leden. De EVT/VT-cursisten worden toch een jaar gratis lid?
De voorzitter antwoordt dat dit nooit zo was, maar de cursisten kunnen voortaan wel voor 5 euro een eerste jaar lid worden.
- Hr. Beukema: Is het niet nuttig om een ethische commissie in te stellen, bijv. naar aanleiding van de kwestie ASML-China?
De voorzitter antwoordt dat dit niet nodig is, maar het bestuur kan zich wel buigen over bijv. het aanstaande EU-verbod op materialen als PFAS, die belangrijk zijn voor de vacuümtechniek.
- Claud Biemans wordt met applaus bedankt voor haar werk voor de NEVAC in de afgelopen tien jaar.

12. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering 14.04 uur.

7 juni 2023, 20.00 uur, online

Aanwezig: Pieter Heidema (secretaris), Rene Erkelens (penningmeester, niet stemgerechtigd), Freek Molkenboer (vicevoorzitter), Sense Jan van der Molen (voorzitter)

Aanwezige leden: Gerrad Beukema, Andre van Voorst

Quorum: 5 (vijf) stemgerechtigde leden

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering. De vergadering wordt opgenomen en is een vervolg op de ALV van 12 mei 2023 bij ASML.

Dhr. Beukema vraagt waarom er bij

de ALV zo een lage opkomst was. De voorzitter legt uit waarom: dit kwam doordat er een rondleiding was binnen ASML.

2. Vaststellen agenda

Er komt een rondvraag bij op de agenda.

3. Stemming over nieuwe statuten

Over Artikel 3c heeft dhr. Beukema een vraag. Tussen haakjes staat nog steeds 'indien noodzakelijk'.

De stemming over de wijziging van de statuten: vier personen stemmen voor wijziging, één persoon stemt tegen de wijziging, geen onthoudingen. De statutenwijziging is goedgekeurd.

4. Stemming over machtiging penningmeester om de statuten officieel te maken bij de notaris

De stemming over deze machtiging van de penningmeester: vier personen stemmen voor verlenen van de machtiging, geen tegenstemmers, één persoon onthoudt zich van stemming. De machtiging van de penningmeester om de benodigde notariële akte te ondertekenen en om hiervoor alles te doen wat nuttig en nodig is, is goedgekeurd.

5. Rondvraag

- Dhr. Van Voorst complimenteert het bestuur.
- Dhr. Beukema maakt zich zorgen over enkele onderwerpen, zoals betrokkenheid van de leden bij de vereniging en vacuüm in het algemeen. De voorzitter legt uit dat het bestuur daar erg veel effort in steekt, maar dat het tijd kost om zaken te veranderen.

6. Sluiting

Reveal Your Smartness



Our Extremely Quiet and Oil-free Vacuum Pumps of the HiScroll® Series

Your added value

- Lowest operating costs through fully automatic pressure regulation
- Safe due to built-in non-return valve and hermetically sealed pump system
- Optimal process adaptation through intelligent interface technology
- Compact design for use in analysis systems/laboratory equipment
- Low noise, low vibration
- Series consists of three dry scroll pumps with a nominal pumping speed of 6–20 m³/h



Jaarverslag 2023 van de Commissie Opleidingen

De Commissie

De structuur van de commissie is veranderd i.v.m. de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen. Om (de schijn van) belangenverstrengeling te voorkomen, zijn docenten van cursussen die met een VT- of EVT-examen worden afgesloten geen commissieleden meer. VT-/EVT-docenten onder auspiciën van de NEVAC zijn wel regelmatig in contact met de commissie en brengen hun expertise in.

Cees Hagen en Herman Oerbekke zijn uit de commissie teruggetreden; de commissie dankt hen voor hun jarenlange inzet. Thom Bijsterbosch en Johan van der Cingel zijn als nieuw lid tot de commissie toegetreden. Gesa

Welker heeft het voorzitterschap per 4 november 2023 overgenomen van Dick van Langeveld.

De commissie heeft besloten om vanaf 2024 elk jaar een herexamen aan te bieden.

Commissieleden in de nieuwe structuur

T. Bijsterbosch (Settels Savenije, sinds 02/2024), J. van der Cingel (TU Delft, sinds 03/2024), C.W. Hagen (TU Delft, tot 10/2023), H.J.M. Oerbekke (tot 10/2023), D. Schijve (Acclon), G. Welker (TU Delft)

VT-/EVT-docenten onder auspiciën van de NEVAC

P. Heidema (Vacuubrand), M. Mulder,

T. Mulder, M.R. Zuiddam (TU Delft), D. van Langeveld

De NEVAC-examens 2023

In 2023 zijn de NEVAC-examens op maandag 17 april afgenomen.

Van de 11 kandidaten voor het examen EVT zijn er 8 (= 73%) geslaagd.

Van de 41 kandidaten voor het examen VT zijn er 23 (= 56%) geslaagd.

De NEVAC-examens 2024

De examens in 2024 worden op 22 april afgenomen.

26 maart 2024

G. Welker,

Voorzitter Commissie Opleidingen

ACCLON
TECHNOLOGIES

Dé professional voor
vacuümpompen &
gloveboxen



DOOR INNOVATIE OP WEG
NAAR EEN DUURZAME
TOEKOMST

Persoonlijk inruilvoorstel
"Nieuw voor Oud"
Scan en lees verder



Nijverheidsweg 34 | NL-3274 KJ HEINENOORD | +31 (0) 85 273 7267 | www.acclon.nl | info@acclon.com

Financieel jaarverslag 2023

Resultaatrekening

Inkomsten		begroting	Uitgaven		begroting
Contributies			Bestuurskosten	€ 3.539	€ 3.000
- studentleden	€ 35	€ 55	Bank- en administratiekosten	€ 1.251	€ 900
- gewone leden	€ 4.118	€ 5.700	IUVSTA	€ 750	€ 750
- bedrijfsleden	€ 9.975	€ 10.675	Website	€ 1.334	€ 850
BBVT	€ -	€ -	BBVT	€ -	€ -
NEVAC blad	€ 4.250	€ 4.500	NEVAC blad	€ 12.587	€ 14.000
NEVAC-dag	€ 4.200	€ 2.800	NEVAC-dag	€ 4.879	€ 9.000
Opleidingen	€ 6.500	€ 1.000	Opleidingen	€ 7.973	
Excursie	€ -	€ -	Novac prijs	€ 1.000	€ 1.000
			Excursie	€ -	€ -
Renten	€ 516	€ -	Dotatie voorziening dub. debiteuren	€ 1.845	€ -
			Overig	€ 3.113	€ -
Tekort	€ 8.678	€ 4.770			
Inkomsten totaal	€ 38.271	€ 29.500	Uitgaven totaal	€ 38.271	€ 29.500

Balans per 31 december 2023

Activa		Passiva	
Kas	€ -	Crediteuren	€ 1.695
Betaalrekening	€ 3.651	Transitoria Credit	€ 1.664
Spaartegoeden	€ 50.376	Voorziening dub debiteuren	€ 1.845
Cie Opleidingen tegoed	€ 8.013		
Debiteuren	€ 3.333		
Transitoria debet	€ 94		
		Vermogen 31/12/2022	€ 68.940
		Resultaat 2023	€ -8.678
		Eigen vermogen per 31/12/2023	€ 60.262
Totaal activa	€ 65.466	Totaal passiva	€ 65.466

Begroting 2023

Inkomsten			Uitgaven	
Contributies			Bestuurskosten	€ 3.000
- studentleden	11	€ 55	Bank- en administratiekosten	€ 900
- gewone leden	190	€ 5.700	IUVSTA	€ 750
- bedrijfsleden	61	€ 10.675	Excursies	€ -
BBVT	0	€ -	BBVT	€ -
NEVAC blad		€ 4.500	NEVAC blad	€ 14.000
NEVAC-dag		€ 2.800	NEVAC-dag	€ 9.000
Opleidingen		€ 1.000	Novac-prijs	€ 1.000
Renten		€ -	Website	€ 850
Vrijval Alg Reserve		€ -		
Inkomsten totaal		€ 24.730	Saldo	€ -4.770
			Uitgaven totaal	€ 24.730

Begroting 2024

Inkomsten			Uitgaven	
Contributies			Bestuurskosten	€ 3.300
- studentleden	10	€ 50	Bank- en administratiekosten	€ 1.250
- gewone leden	163	€ 4.890	IUVSTA	€ 750
- bedrijfsleden	61	€ 10.675	Excursies	€ -
NEVAC blad		€ 6.000	NEVAC blad	€ 14.300
NEVAC dag		€ 7.200	NEVAC dag	€ 5.000
Opleidingen		€ 6.250	Opleidingen	€ 7.000
Renten		€ 725	Novac prijs	€ 1.000
			Website	€ 1.000
Inkomsten totaal		€ 35.790	Saldo	€ 2.190
			Uitgaven totaal	€ 35.790

Verslag kascommissie

Nijmegen, 9-3-2024

Op 7 en 8 maart heeft de kascommissie de financiële administratie van de vereniging gecontroleerd.

De kascommissie heeft de financiële administratie van de NEVAC in goede staat aangetroffen.

Alle uitgaven zijn verantwoord en het financiële verslag geeft de stand van de financiën van de vereniging correct weer.

De kascommissie adviseert om de financiële afrekening vast te stellen en het bestuur decharge te verlenen van zijn verantwoordelijkheid over het boekjaar 2023.

De kascommissie,
David Schijve & Ad Ettema

Concept Huishoudelijk Reglement Nederlandse Vacuüm Vereniging (NEVAC)

ART. 1: ALGEMEEN

1. De NEVAC statuten gaan uit boven het huishoudelijk reglement.

ART. 2: TOELATINGSPROCEDURE

1. Zij die als lid wensen toe te treden dienen zich aan te melden via de website van de vereniging. Als aanmelding via de website niet mogelijk is voor het kandidaat-lid dan kan men een inschrijfformulier aanvragen bij de ledenadministratie.
2. De ontvangst van het inschrijfformulier wordt door de ledenadministratie aan de kandidaat bevestigd.
3. Het bestuur van de vereniging besluit over de toelating.

ART. 3: BESTUUR

1. Naast de voorzitter, secretaris en penningmeester zoals bepaald in de statuten, kan het bestuur een vicevoorzitter aanstellen.
2. Net zoals voor de andere bestuursleden gelden voor de vicevoorzitter de rechten en plichten als opgenomen in artikel 10 van de NEVAC statuten.
3. De penningmeester is in het bijzonder verantwoordelijk voor de uitvoering van het financieel beleid van de vereniging. De penningmeester brengt jaarlijks een financieel verslag over het afgelopen jaar uit, zoals is aangegeven in de statuten, en stelt een begroting voor het daarop volgende jaar op. Deze stukken worden door het bestuur ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

ART. 4 : VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING BESTUUR

1. Het bestuur stelt elk jaar een vergaderschema vast.
2. Per kalenderjaar vergadert het bestuur ten minste één keer.

3. De secretaris stelt in overleg met de andere bestuursleden de agenda's van de vergaderingen, zoals beschreven in de leden 1 en 2 van dit artikel, op.

4. Elk lid van het bestuur wordt geacht bij de vergaderingen aanwezig te zijn.
5. De voorzitter of, bij diens afwezigheid, een aangewezen vervanger leidt de vergaderingen van het bestuur. Van de vergadering worden notulen gemaakt; het bestuur stelt deze tijdens de eerstvolgende vergadering vast waarna de voorzitter deze ondertekent.

6. Besluiten in het bestuur worden slechts genomen over zaken die bij de oproep van de vergadering zijn geagendeerd. In geval alle leden van het bestuur op de vergadering aanwezig zijn, kunnen zij ook over niet-geagendeerde onderwerpen besluiten nemen, mits met algemene stemmen.

7. Het bestuur besluit over geagendeerde zaken met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in de statuten anders is vermeld. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter van het bestuur de doorslag.

8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het bestuur zich schriftelijk of via e-mail over het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken.

9. In alle niet bij de statuten voorziene geschillen over stemmingen beslist de voorzitter.

ART. 5: ALGEMENE VERGADERING

1. Voorstellen, te behandelen op een algemene vergadering kunnen, behalve door het bestuur, ook worden ingediend door leden. Een lid dient een dergelijk voorstel per brief of e-mail aan het bestuur te verzenden,

uiterlijk een week voor het begin van de algemene vergadering. Het bestuur is vervolgens verplicht deze inbreng op de agenda van de vergadering te plaatsen.

2. Een besluit tot het in behandeling nemen van niet-tijdig ingediende voorstellen of niet op de agenda vermelde punten behoeft de ondersteuning van tenminste drie vierde (75%) van het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

3. Een voorstel tot wijziging van het Huishoudelijke Reglement kan niet in behandeling worden genomen indien dit niet tijdig ingediend en op de agenda vermeld is.

4. Een besluit tot wijziging van het Huishoudelijk Reglement wordt genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

ART. 6: GELDMIDDELEN

1. De contributie moet binnen 1 maand na ontvangst van de factuur voldaan worden. Indien er geen betaling plaatsvindt, volgen er twee aanmaningen zonder verhoging van de contributie. De derde aanmaning zal verstuurd worden met een eenmalige verhoging van 20 euro om de extra gemaakte kosten te compenseren. Mocht ook deze factuur niet betaald worden, en het is 6 maanden na de oorspronkelijke factuur, dan zal het lid voorlopig geschorst worden, en hiervan in kennis gesteld worden. Mocht het lid dan niet voor 31 december betaald hebben, volgt de definitieve schorsing van het lid.

Voor de bedrijfsleden zal er bij de derde aanmaning tevens een WIK brief verstuurd worden.

Individuele leden kunnen vanaf het

- moment van schorsing niet meer deelnemen aan NEVAC activiteiten, verliezen het stemrecht op de ALV en het NEVAC blad zal niet meer verzonden worden. Hetzelfde geldt voor de medewerkers van bedrijfsleden.
2. Nieuwe leden betalen in het jaar van toetreden contributie naar rato van hun lidmaatschapsperiode.
 3. De NEVAC heeft een verlaagde contributie voor studenten, deze verlaagde contributie verloopt 2 jaar na inschrijving. Indien het lid bewijs van geldige inschrijving op een leerinstelling kan overleggen kan deze verlaagde contributie met maximaal 2 jaar verlengd worden. Het lid zal door de penningmeester vooraf geïnformeerd worden over de wijziging in contributie.
 4. Onkostenvergoedingen voor werkzaamheden in verenigingsorganen, verricht door bestuursleden van de NEVAC of leden van aangestelde commissies worden slechts dan door de vereniging betaald, indien deze kosten niet elders vergoed worden en indien het bestuur de declaratie goedkeurt op grond van een daartoe van de voorzitter van de betreffende commissie ontvangen advies.
 5. Examenkandidaten van het NEVAC examen mogen in het jaar van hun examen, lid worden van de vereniging met een gereduceerde contributie bijdrage van 5 euro. Vanaf het navolgende jaar geldt het normale

lidmaatschapstarief.

6. Het bedrijfslidmaatschap geeft het recht om met drie werknemers kosteloos de NEVAC dag te bezoeken.
7. Bij het huren van een bedrijfstand op of tijdens een door de NEVAC georganiseerde bijeenkomst, is een aantal van maximaal drie personen als stand-bemensing toegestaan. Mocht de huurder van een bedrijfstand ook NEVAC bedrijfslid zijn, dan mogen er in totaal zes (3+3) personen van dit bedrijf kosteloos op het door de NEVAC georganiseerde evenement komen. Voor additionele bemensing zal een vergoeding worden gevraagd.
8. Het bestuur is bevoegd om voor het bepaalde in alle leden van artikel 6 van dit huishoudelijk reglement uitzonderingen toe te staan.

ART. 7: COMMISSIE OPLEIDINGEN

Een belangrijke doelstelling van de vereniging is het bevorderen van de uitwisseling van kennis over vacuüm en de bijbehorende technieken om het te maken, beheersen en controleren. Een van de methodes hiervoor is het stimuleren van het geven van vacuüm cursussen. De NEVAC zelf geeft geen cursussen. Wel is het verantwoordelijk voor examinering en diplomering.

1. Het bestuur benoemt een commissie Opleidingen. Deze Commissie Opleidingen organiseert namens het bestuur de examens en het nakijken hiervan.

Nieuwe leden van de Commissie Opleidingen kunnen zowel door het NEVAC bestuur als door de dan in zitting zijnde Commissie Opleidingen worden voorgedragen.

2. De Commissie Opleidingen heeft een examenreglement.
3. De Commissie Opleidingen stelt het NEVAC examen en herexamen op, en het bestuur bekrachtigt deze.
4. De eindverantwoordelijkheid voor het beoordelen van de gemaakte examens ligt bij de Commissie Opleidingen en zij bepaalt derhalve het resultaat van elk gemaakt examen. Wel kan zij de docenten vragen om de eerste controle van de gemaakte examens uit te voeren.
5. Het bestuur bekrachtigt de examenresultaten en verzorgt de diplomering samen met de examen coördinator.
6. Het bestuur kan (zelfstandig of op voorstel van de Commissie Opleidingen) individuele docenten het predicaat "onder auspiciën van de NEVAC" verlenen op basis van aantoonbare kwaliteit.
7. Alle docenten opereren als zelfstandig ondernemer en lopen derhalve zelf ondernemersrisico. De docenten zijn niet in dienst van de NEVAC en krijgen geen vergoeding van de NEVAC voor het lesgeven.
8. Leden van de Commissie Opleidingen kunnen voor hun Commissie Opleidingen activiteiten een onkostenvergoeding ontvangen.